VAN DRIMMELEN

Energie Management Actieplan

Conform 3.B.2

Op basis van de internationale norm ISO 50001 - 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 9.1 en 10.1

Houtgroep Van Drimmelen B.V.

Auteur(s):
M.W. Wijmans, Controller en CO_2 functionaris
J.A. Möller, Adviseur, ImproCon B.V.
Papland 19N, 4206 CK Gorinchem

Doc.code: EnMP
Versie: 1
Datum: 05/06/26
Status: Definitief

Inhoudsopgave

1. Inleiding 3
2. Normatieve verwijzingen 4
3. Reductiedoelstellingen ten opzichte van het referentiejaar 4
   3.1 Algemeen 4
   3.2 Reductiedoelstelling per jaar per scope 4
4. Plan van Aanpak 5
5. Monitoring en meting 5
6. Periodieke opvolging / voortdurende verbetering 6
7. Actieplan: verantwoordelijkheden, taakstellingen, budget 7
   7.1 Verantwoordelijkheden 7
   7.2 Actieplan 7

1. Inleiding

In onze beleidsverklaring/emissiereductieverklaring van 28/04/26 hebben wij al de doelstel-ling uitgesproken om onze CO_2-uitstoot te reduceren met 10% per jaar ten opzichte van de genormaliseerde CO_2-uitstoot in het referentiejaar 2023 op basis van het omzetpercentage.

Om die doelstelling te bereiken hebben wij onderzoek gedaan naar de verschillende reduc-tiemogelijkheden. Hiervoor hebben wij onze eigen medewerkers om advies gevraagd en hebben wij gebruik gemaakt van de besparingsmaatregelen die andere bedrijven in de sector hebben genomen.

De geselecteerde maatregelen zijn samen met de doelstellingen vastgelegd in dit Energie Management Actieplan (EnMP). Dit plan heeft betrekking op het jaar 2026. Het actieplan is opgesteld conform NEN-ISO 50001 en wordt door middel van de ondertekening van deze inleiding onderschreven door de directie.

Al onze projecten zijn min of meer vergelijkbaar. Derhalve hebben wij een vaste set maat-regelen gedefinieerd die in principe voor alle projecten geldt. Mochten er projecten zijn waarbij weinig van de bedrijfsmaatregelen toepasbaar zijn, dan zullen wij nagaan of er wellicht andere maatregelen mogelijk zijn in dat specifieke project en of het geheel van bedrijfsmaatregelen wel voldoende compleet is.

Het plan is gecommuniceerd (intern en extern) en voor zover mogelijk geïmplementeerd voor ons bedrijf en de projecten waarop CO_2-gerelateerd gunningsvoordeel verkregen is. Voor zover implementatie van een bepaalde maatregel nog niet is gerealiseerd is hiervoor een streefdatum in het actieplan vastgelegd. Het plan wordt jaarlijks (of zo vaak als nodig) bijgesteld en goedgekeurd door de directie.

Directie

Voor akkoord

05/06/2026

Handtekening

2. Normatieve verwijzingen

Dit EnMP is opgebouwd conform de paragrafen 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 9.1 en 10.1 van de norm NEN-ISO 50001. De internationale erkende norm ISO 50001 bestaat uit eisen met gebruiksrichtlijnen voor Energie Management Systemen (EnMS).

In de onderstaande tabel is per paragraaf een verwijzing opgenomen naar het hoofdstuk in dit rapport waar het betreffende punt uit de ISO 50001-norm wordt behandeld.

ISO 50001	Onderwerp	Hoofdstuk
§ 6.3	Uitvoeren van een energiebeoordeling	6
§ 6.5	Uitgangswaarden voor energieverbruik / basisjaar	3
§ 6.4	Energie Prestatie-Indicatoren	5
§ 6.2	Doelstellingen, taakstellingen, actieplan	7
§ 9.1	Monitoren, meten en analyseren	5
§ 10.1	Afwijkingen, correcties, corrigerende en preventieve maatregelen	3

3. Reductiedoelstellingen t.o.v. het referentiejaar

3.1 Algemeen

De meest materiële emissies zijn bepaald in de CO_2-footprint. Jaarlijks zal in de energie-beoordeling worden nagegaan of de emissie-inventaris (onderdeel van de CO_2-footprint rapportage) actueel is en zal er vorm worden gegeven aan onze reductie-doelstellingen.

De algemene bedrijfsdoelstelling is een reductie van 10% per jaar ten opzichte van de uitstoot in het referentiejaar 2023. Dit EnMP beschrijft welke maatregelen wij gaan nemen om deze reductiedoelstelling te kunnen behalen.

Onze reductiedoelstelling is gebaseerd op onze relatieve positie binnen de sector die wij bepaald hebben aan de hand van de maatregellijst van SKAO. Hieruit blijkt dat wij door onze reeds gerealiseerde maatregelen 'middenmoter' zijn binnen de sector. Wanneer wij onze doelstellingen realiseren verwachten wij onze positie te verbeteren als 'middenmoter'.

3.2 Reductiedoelstelling per jaar per scope

Om uiteindelijk aan de algemene bedrijfsdoelstelling te kunnen voldoen zullen we per jaar en per scope een reductiedoelstelling formuleren.

De reductiedoelstelling voor scope 1 is 5% per jaar. Deze reductiedoelstelling heeft betrek-king op de meest materiële emissies: Dieselverbruik, benzine, aardgas. De reductiedoel-stelling voor scope 2 is 5% per jaar. Deze reductiedoelstelling heeft betrekking op de meest materiële emissies: Elektriciteitsverbruik. Reductie samen dus 10% per jaar t.o.v. 2023, om volledig klimaatneutraal te zijn in 2050.

4. Plan van Aanpak

Om te kunnen voldoen aan de reductiedoelstelling voor 2026 zullen we verschillende maatregelen gaan nemen.

Zuiniger, schoner wagenpark, gedeeltelijk al gerealiseerd. Aanschaf van elektrische auto's, gedeeltelijk al gerealiseerd. Planning minimaliseert de gereden afstanden. Jaarlijkse controle bandenspanning nog te doen.

Monitoring en terugkoppeling rijgedrag: nog te doen. Er is al een fietsplan voor de mede-werkers. Thuiswerken. Carpoolen, gerealiseerd.

Groene stroom voor alle panden. Was in 2024 nog niet overal, in 2025 voor 96% gerealiseerd.

Gebouw isolatie, energielabel A. Kan voor kantoren nog verbeterd worden. Zonnepanelen, gerealiseerd voor alle panden. TL verlichting vervangen door LED verlichting. Bewegings-sensoren. Nog niet overal. Waar mogelijk wordt digitaal gewerkt en dubbelzijdig geprint. Dit bespaart veel papier.

Voor extern vervoer vanaf 2025 minimaal Euro 6d vrachtwagens. Nieuwe aan te schaffen auto's voor vertegenwoordigers worden minimaal hybride of anders volledig elektrisch. Jaarlijks 3 mensen die meedoen aan het fietsplan. In 2030 volledig elektrische vrachtwagens. Aandeel van 95% FSC/PEFC-gecertificeerd hout.

De maatregelen zijn weergegeven in het plan van aanpak (onderdeel van 3.B.1 Voortgang Maatregelen) en de Maatregellijst, Erkende Maatregelen Lijst 2025.11.13 en Erkende Maatregelen Lijst Planning voor 2026 - 2028.

- Periodieke bespreking van energiebeleid, doelstellingen en maatregelen in managementoverleg
- Periodieke bespreking van energiebeleid, doelstellingen en maatregelen in het werkoverleg
- Diesel bedrijfswagens mogelijk vervangen door elektrische bedrijfswagens
- Vervangingsbeleid wanneer dit haalbaar wordt aangaande wagens naar elektrisch of waterstof.

Uiteraard hebben wij de laatste jaren niet stil gezeten om daar waar het kan CO2 te reduceren. Dit heeft geresulteerd in de reeds uitgevoerde maatregelen zoals vermeld in de CO2 footprint, de SKAO Maatregellijst en de Erkende Maatregelen Lijst 2025.11.13.

5. Monitoring en meting

Elke besparingsmaatregel die wij nemen wordt gemonitord. Hiervoor is een meet- en monitoringssysteem ingericht (procedure A.2 van het Managementsysteem). De monitoring en meting van de CO_2-reductiemaatregelen zal periodiek plaatsvinden.

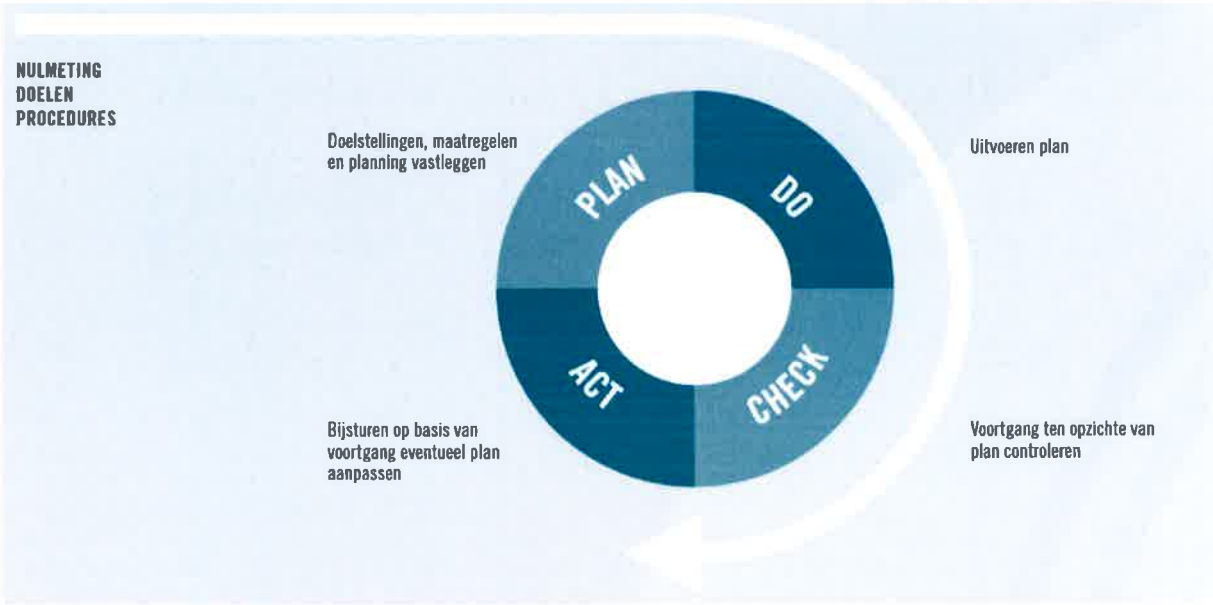
Als een maatregel in de praktijk tegenvalt, kunnen wij beslissen om te stoppen met de maat-regel en/of de monitoring. Om daadwerkelijke sturing op het energieverbruik mogelijk te ma-ken volgen wij een aantal energie prestatie indicatoren. De registraties zijn aantoonbaar door middel van genoteerde meterstanden en nota's/afrekeningen van de leveranciers.

Onderwerp	Registratie	Intervalperiode
Gasverbruik	Gasmeter	Half jaar
Elektriciteitsverbruik	Elektrameter	Half jaar
Brandstofverbruik	Leverancier	Half jaar

6. Periodieke opvolging / voortdurende verbetering

Het formuleren van doelstellingen en het selecteren van besparingsmaatregelen is geen eenmalige actie. Om ervoor te zorgen dat het beleid ook daadwerkelijk onderdeel wordt van de dagelijkse bedrijfsvoering moeten deze activiteiten continu plaatsvinden.

Zo zullen wij gedurende het jaar de reductiemaatregelen uitvoeren, het verbruik registreren, communiceren en de processen in de organisatie periodiek bijwerken en evalueren. Door het doorlopen van de Plan-Do-Check-Act stuurcyclus zorgen wij ervoor dat wij werken aan voortdurende verbetering van onze CO_2-prestaties.



Minimaal eenmaal per jaar buigt, onder verantwoordelijkheid van de directie, de organisatie zich over het functioneren van het EnMS. De directiebeoordeling vormt samen met de energiebeoordeling mede de input tot voortdurend verbeteren.

7. Actieplan: verantwoordelijkheden, taakstellingen en budget

7.1 Verantwoordelijkheden

Binnen Houtgroep Van Drimmelen B.V. is de directie eindverantwoordelijk voor het uitvoeren van het EnMP. Proceseigenaar is de COF. Dat geldt zowel voor de projecten als voor binnen de organisatie. Budgetvoorstellen worden altijd voorgelegd aan de directie.

7.2 Actieplan

Energiereductie maatregel	Emissie-stroom	Mogelijke reductie	Beoordeling	Streefdatum
Zuiniger, schoner wagenpark, gedeeltelijk al gerealiseerd. Aanschaf van elektrische auto's, gedeeltelijk al gerealiseerd. Planning minimaliseert de gereden afstanden. Jaarlijkse	Wagenpark	5% scope 1	Jaarlijkse controle bandenspanning: nog te doen. Vervanging van wagenpark loopt nog jaren door.	2026
Monitoring en terugkoppeling rijgedrag: nog te doen. Er is al een fietsplan voor de medewerkers. Thuiswerken. Carpoolen, gerealiseerd.	Wagenpark	5% scope 1	Monitoring en terugkoppeling van het rijgedrag: nog te doen. In werkoverleg /	2026
Groene stroom voor alle panden. Was in 2024 nog niet compleet, voor 2025 gerealiseerd. Nu panden voor 100% groene stroom.	Verbruik kantoor	10% scope 2	2023 Vattenfall wind. 2024 Vattenfall Europese wind. 2025 Vattenfall Groene stroom met GVO Garantie van Oorsprong	2026
Gebouw isolatie, energielabel A. Is verbeterd en behaald. Zonnepanelen, gerealiseerd voor de panden. TL verlichting binnen vervangen door LED verlichting. Bewegingssensoren.	Verbruik kantoor	10% scope 2	De panden zijn al goed geïsoleerd. Dit kan voor kantoren nog verbeterd worden door isolatie. De bestaande verlichting is	2026
Waar mogelijk wordt digitaal gewerkt en dubbelzijdig geprint. Dit bespaart veel papier.	Papierverbruik	1% scope 3	In de loop van de tijd steeds minder papierver-bruik, ondanks omzetgroei. FSC gekeurd	2026